


monac

vous propose son cours spécifique

outlook

Se familiariser avec les outils
proposés par le logiciel Outlook

outlook



Contenu

- Paramétrage de l'affichage.
- Utilisation de l'agenda.
- Gestion du carnet d'adresses.
- Utilisation de la messagerie.



Public cible

Tout participant engagé au sein de l'epco Monac.



Durée

1 session de 3h.



Certificat

Cours certifié Eduqua.
Attestation de formation en fin de mesure.